

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«АСБЕСТОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИКУМ»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО
«Асбестовский политехникум»
В.А. Суслопаров
« 28 » 04 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.13 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И
ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ**

для специальности СПО
09.02.07 Информационные системы и программирование
Форма обучения - очная
Срок обучения 2 года 10 месяцев
Уровень освоения: базовый
Квалификация программист

Асбест
2021

Рабочая программа учебной дисциплины ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 9 декабря 2016 года №1547 Организация-разработчик: ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»

Разработчик:

Балабанов В.М., преподаватель правовых дисциплин ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум», г. Асбест

РАССМОТРЕНО

цикловой комиссией информационных технологий и экономических дисциплин
протокол № 4

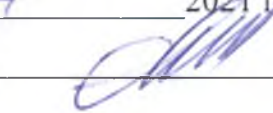
« 26 » 04 2021 г.

Председатель:  Е.А. Ярышева

СОГЛАСОВАНО

Методическим советом, протокол № 2

« 27 » 04 2021 г.

Председатель  Н.Р. Караваева

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (основной профессиональной образовательной программы) в соответствии с ФГОС СПО по специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование**

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (курсы повышения квалификации и переподготовки), а также для всех форм получения образования: очной, очно-заочной (вечерней) и экстерната, для всех типов и видов образовательных учреждений, реализующих ППСЗ СПО по специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование**

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина «Основы предпринимательской деятельности и финансовой грамотности» входит в состав профессионального цикла общепрофессиональных дисциплин ОП.18.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

Студент после изучения дисциплины должен обладать следующими общими (ОК) компетенциями:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 6. Проявлять гражданско – патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 9. Использовать информационно технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- квалифицированно применять положения гражданского, трудового и административного права в сфере предпринимательской деятельности;
- готовить необходимую справочную информацию о правовом положении объектов предпринимательской деятельности;
- работать с текстами нормативно-правовых источников;
- использовать и применять нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность;
- оформлять документацию для регистрации предпринимательской деятельности
- осуществлять расчет заработной платы работников в области предпринимательской деятельности;
- составлять типичные формы гражданско-правового договора
- соблюдать деловую и профессиональную этику в предпринимательской деятельности

знать:

- систему и структуру предпринимательской деятельности Российской Федерации;
- основные положения Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25 мая 1995 г. «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках», Постановление Правительства РФ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и другие нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность-
- основы налогообложения в предпринимательской деятельности;
- основные организационно-правовые формы предпринимательской деятельности юридического лица;
- права и обязанности индивидуального предпринимателя;
- основы бухгалтерского учета и отчетности в области предпринимательской деятельности.
- особенности правового регулирования занятости и трудоустройства в области предпринимательской деятельности
- основные понятия и принципы коррупции

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины.

Объем образовательной нагрузки обучающегося **62** часа, в том числе:
обязательная аудиторная учебная нагрузка **58** часа,
самостоятельная работа обучающегося составляет **4** часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.

Вид учебной работы	<i>Количество часов</i>
Объем образовательной нагрузки	62
Учебная нагрузка обучающегося	58
в том числе:	
теоретическое обучение	26
практические работы	30
консультации	2
Самостоятельная работа обучающегося	4
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности и финансовой грамотности».

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Содержание и современные формы предпринимательства		20	
Тема 1.1. Понятие и содержание предпринимательства	Возникновение предпринимательства. Появление акционерных обществ. Первые предприниматели в Киевской Руси. Английские экономисты о факторах производства. Эволюция термина «предпринимательства» от среднего века до наших дней. Сущность предпринимательской деятельности. Виды, функции и задачи, признаки предпринимательской деятельности. Правовое регулирование экономических отношений	1	1
Тема 1.2 Правовые основы ведения предпринимательской деятельности	Нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность. Конституция РФ. Гражданский Кодекс РФ. Нормативные правовые акты РФ	1	1
Тема 1.3 Характеристика деятельности индивидуального предпринимателя. Характеристика деятельности юридического лица	Правовой статус индивидуального предпринимателя. Гражданская правоспособность и гражданская дееспособность. Утрата статуса индивидуального предпринимателя. Документы, необходимые для регистрации предпринимательской деятельности. Учредительные документы. Лицензирование предпринимательской деятельности. Реорганизация юридических лиц. Ликвидация юридических лиц. Банкротство юридического лица. Организационно-правовые формы коммерческих и некоммерческих юридических лиц. Хозяйственные товарищества. Хозяйственные общества. Некоммерческие организации	2	1
	Практическая работа № 1. Процедура регистрации, организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов.	4	2
Тема 1.4 Предпринимательская среда бизнеса. Условия развития бизнеса в России	Сущность, цели и виды бизнеса. Бизнес как система. Внешняя и внутренняя среда бизнеса. Условия развития бизнеса. Особенности развития бизнеса в России. Правовая база развития предпринимательской деятельности в России.	2	1
	Практическая работа № 2. Характеристика среды прямого и косвенного воздействия.	2	
Тема 1.5. Налогообло-	Понятие налогов и их функции. Участники налоговых отношений. Налоговый кодекс	2	1

жение предпринима- тельской деятельности. Налогообложение индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.	Российской Федерации. Виды и классификация налогов предпринимательской деятельности. Специальные режимы налогообложения для субъектов малого и среднего предпринимательства.		
	Практическая работа № 3. Расчет налогов хозяйствующих субъектов.	6	3
Раздел 2. Ресурсное обеспечение предпринимательской деятельности		12	
Тема 2.1. Информационно- ресурсное обеспечение бизнеса (кадры)	Кадровый потенциал. Трудовые ресурсы. Состав и структура работников основной деятельности предприятий. Планирование численности работников. Организация труда. Основные направления организации труда.	1	1
Тема 2.2. Управление персоналом. Система и методы управления.	Система и методы управления персоналом. Планирование, отбор и наем персонала. Профессиональная подготовка персонала. Трудовой договор и контрактная система найма	1	1
Тема 2.3. Организация зарботной платы в предпринимательской деятельности	Понятие заработной платы и принципы, механизмы организации заработной платы. Основные виды и формы оплаты труда. Системы оплаты труда в предпринимательской деятельности. Фонд платы труда. Номинальная и реальная заработная плата.	2	1
	Практическая работа № 4 «Расчёт заработной платы некоторых категорий работников»	4	3
Тема 2.4. Бухгалтерский учёт и отчётность предпринимательской деятельности. Бухгалтерский, финансовый и статистический учет.	Бухгалтерский и финансовый учет. Статистический учет. Предмет и методы бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс. Учет основных фондов, средств и материальных ценностей. Учет затрат и доходов. Учет денежных средств. Организация работа бухгалтерии. Взаимодействие с кредитными организациями	2	1
	Практическая работа № 5 «Бухгалтерский баланс и отчетность»	2	3
Раздел 3. Хозяйствен-ные договора в предпринимательской деятельности		8	
Тема 3.1. Общие положения о гражданско-правовом договоре	Понятие и содержание договора. Формы и виды договоров. Общий порядок заключения, изменения и расторжения договоров	2	1
	Практическая работа № 6. Составление типичной формы гражданско-правового договора.	6	2
Раздел 7. Личное финансовое планирование		10	
Тема 7.1 Семейный	Перечень доходов и расходов семьи. Финансовое здоровье семьи. Планирование доходов и	2	1

бюджет	расходов. Контроль движения денежных средств. Достижение финансовой цели.		
	Практическая работа № 7. Расчет и анализ семейного бюджета.	6	3
Тема 7.2 Отложенный спрос	Определение понятия накопления. Финансовая цель. Разработка плана достижения цели.	2	1
Раздел 8 Основы банковской системы, инвестиции и страхование		6	
Тема 8.1 Банковские депозиты	Сбережения, инфляция, индекс потребительских цен. Банковский счет, вкладчик, депозит, номинальная и реальная ставка по депозиту, депозитный договор. Банковская карта (дебетовая, кредитная), банкомат, заемщик, финансовые риски, ликвидность.	2	1
Тема 8.2 Кредиты, виды банковских кредитов для физических лиц	Банковский кредит, заемщик, виды кредита. Принципы кредитования. Виды кредитов по целевому назначению. Финансовые риски заемщика, защита прав заемщика. Микрофинансовые организации. Кредитная история.	2	1
Лекция 8.4 Инвестиции	Способы инвестирования. Сроки и доходность инвестиций. Виды финансовых продуктов. Управление инвестиционными рисками. Диверсификация активов как способ снижения рисков.	2	1
Самостоятельная работа		4	
Консультации		2	
ВСЕГО:		62 часа	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия кабинета экономики

Оборудование учебной лаборатории:

- оборудованные персональными компьютерами рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект методических указаний по выполнению лабораторно-практических работ по дисциплине.

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением по количеству обучающихся;
- интерактивная доска;
- маркерная доска.

Программное обеспечение:

- операционная система Windows XP;
- стандартные программы Windows XP;
- пакет программ Microsoft Office;
- интернет-браузер.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основная литература

1. Андреев А.Н., Дорофеев В.Д., Чернецов В.И. Основы бизнеса. – Пенза: Изд. Пензенского института экономического развития и антикризисного управления, 2012 г.
2. Баринов В.А. Бизнес-планирование. Учебное пособие. – М.: Форум: ИНФРА-М, 2011 г.
3. Барроу К. и др. Бизнес-планирование: полное руководство / Пер. с англ. М.Веселковой. – М.: ФАИР-ПРЕСС, 2011 г.
4. Горфинкель В.Я., Поляк Г.Б., Швандар В.А.Предпринимательство. Учебник. –М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012 г.
5. Организация предпринимательской деятельности. Учебное пособие / Под ред. А. С Пелиха, - М.: Издательский центр «Март», 2013 г.
6. Предпринимательство / Под ред. В.Я.Горфинкеля - М.: ЮНИТИ, 2012

7. 7 Ремонтова Т.И., Широкова Л.П. Как составить бизнес-план. Методическое пособие. – Пенза: ИПК и ПРО, 2013 г.

Дополнительная литература:

1. Лошкарев В.Г. Организация бизнеса с нуля. Советы практика. – СПб.: Питер, 2014
2. Бусыгин А.С. Предпринимательство. Основной курс. – М.: ИНФРА-М, 2012
3. Дятлов В.А. Управление персоналом. – М.: ПРИОР, 2013
4. Котерова Н.П. Экономика организации. – М. Издательский дом «Академия», 2014

Интернет – ресурсы:

1. Библиотека электронных книг: <http://currencyex.ru/>
2. Каталог образовательных интернет – ресурсов: <http://www.edu.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторно-практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоенные умения:		
– квалифицированно применять положения гражданского, трудового и административного права в сфере предпринимательской деятельности;	– пользуется нормативно-правовыми актами и Интернетом для поиска правовой информации;	Формы контроля обучения – защита индивидуальных заданий для самостоятельной внеаудиторной работы; – выполнение и защита лабораторно-практических работ по составлению правовых документов; – тестирование. Формы оценки результативности обучения традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка
– готовить необходимую справочную информацию о правовом положении объектов предпринимательской деятельности;	– разбирается в особенностях правового положения индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;	
– работать с текстами правовых источников;	– использование дополнительных материалов – полнота охвата основной и дополнительной литературы – Последовательность и логика изложения материала – Язык, стиль и грамматическое изложение материала;	
– использовать и применять нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность;	– использование дополнительных материалов – полнота охвата основной и дополнительной литературы;	
– оформлять документацию для регистрации предпринимательской деятельности	– заполняет формы заявлений для государственной регистрации предпринимательской деятельности, Устав юридического лица;	

– осуществлять расчет заработной платы работников в области предпринимательской деятельности;	– выполняет расчеты размера заработной платы по различным системам и формам, заполняет первичные документы и учетные регистры;	Методы оценки результатов обучения – мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; – формирование результата промежуточной аттестации по дисциплине на основе суммы результатов текущего контроля. – опрос, тестирование
– составлять типичные формы гражданско-правового договора	– заполняет формы гражданско-правовых договоров;	
– соблюдать деловую и профессиональную этику в предпринимательской деятельности	– - разбирается в особенностях соблюдения делового и профессионального этикета в хозяйственных правоотношениях	
Усвоенные знания:		
– систему и структуру предпринимательской деятельности Российской Федерации;	– приводит основные элементы системы и структуры предпринимательства;	
– основные положения Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25 мая 1995 г. «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках», Постановление Правительства РФ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и другие нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность	– воспроизведение основных положений Конституции РФ; – Анализ законодательных актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности; – Выявление разницы положений ТК и ГК;	
– основы налогообложения в предпринимательской деятельности;	– называет основные принципы налогообложения субъектов предпринимательской деятельности;	
– основные организационно-правовые формы предпринимательской деятельности юридического лица;	– воспроизведение основных положений нормативно-правовых актов гражданского законодательства, касающегося организационно-правовых форм юридических лиц, субъектов предпринимательской	

	деятельности; – Умение сравнивать различные формы субъектов;	
– права и обязанности индивидуального предпринимателя;	– перечисляет основные права и обязанности субъектов предпринимательской деятельности;	
– основы бухгалтерского учета и отчетности в области предпринимательской деятельности.	– приводит основные элементы бухгалтерской и учетной работы субъектов предпринимательской деятельности;	
– культуру и имидж предпринимателя	– называет особенности и основные принципы предпринимательской культуры	
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет		

